國立臺南大學 申請入學第二階段報名系統 繳費流程說明

- 此流程是以Google Chrome進行說明
- 代收銀行:臺灣銀行(銀行代碼:004)
- 繳費方式:
 - 1. ATM或網路銀行轉帳
 - 2. 列印繳費單至臺灣銀行臨櫃繳費
- 繳費期限:請依當學年度簡章規定為準



• 繳費帳號查詢

- 繳費方式
- 列印繳費單
- 繳費狀況查詢



繳費帳號查詢

 點選「<mark>繳費帳號查詢」</mark>,閱讀完注意事項後,請勾選「我已經詳細閱讀以上 說明事項!」,並點選「下一步」。





•請輸入「身分證」、「生日」、「認證碼」後,點選「確定登入」。



產生繳費帳號

先點選「選取」欲報考學系組,系統會自動產生「繳費帳號」,並於繳費期
 限前完成繳費。

繳費帳號查詢

- 繳費說明: 1. 繳費帳號若為空白,點選報名學系(組)左側的「選取」就會產生帳號。
 - 2. 每一位考生報名每一個學系(組)都會有專有的一個繳費帳號,若您報名多個學系(組)就會有多個帳號,請逐筆繳費。
 - 3. 請盡量利用 ATM 轉帳或透過網路銀行繳費, 代收銀行為臺灣銀行, 代碼 004。
 - 4. 繳費帳號隱含了繳費期限和金額,所以過了繳費期限後這個帳號就自動失效;轉帳時輸入的金額錯誤也不會轉帳成功。
 - 5. ATM轉帳不限考生本人持有之金融卡,任何已開通轉帳功能之金融卡皆可以繳費。
 - 6. 若真的無法轉帳繳費,請列印有條碼的臨櫃繳費單至臺灣銀行各分行繳納。
 - 7. 繳費後的收據請自行妥善保管, 切記不要寄交報考學系。
 - 8. 低收入戶、中低收入戶、原住民考生第二階段指定甄試項目報名費全免,繳費金額會是呈現「0」,不須確認繳費狀況,考生當年度如有身分轉換,請立即來電((06)213-3111#241) 協助修正身分,避免影響應試權益。
 - 9. 特殊境遇家庭子女、身障人士及其子女、新住民及其子女、需急難救助者有報名費優待,但請先繳交報名費,並於「各式表單下載」下載退費申請表,並於申請截止日前寄繳,以 協助辦理退費。

報名學系(組)

	佼 系代碼	報名學系(組)	甄試費	繳費帳號	繳費期限
<u>選取</u>	033012	教育學系	1200		依當學年度繳費日期為準
<u>選取</u>	033102	文化與自然資源學系	1200		依當學年度繳費日期為準



繳費方式

- 繳費帳號為自動產生之16碼虛擬帳號,一組帳號對應一位考生報考學系組。
- 繳費方式有:
 - 1. 透過ATM或網路銀行轉帳,代收銀行為臺灣銀行,銀行代碼 004。
 - 2. 列印繳費單至臺灣銀行臨櫃繳費。
- 完成繳費後,請返回本系統確認繳費狀況。
- 繳費證明請自行留存備查,不須再寄繳至本校。
- •透過ATM或網路銀行轉帳者,請留意是否有扣款成功。



7

列印繳費單

•請點選畫面中「**印表機**」圖示,瀏覽器會自動跳出繳費單列印視窗。

繳費帳號查詢								
學年度:	當學年度	繳費期限:	依當學年度繳費日期為準	身分證字號	: A123456789	姓名: 王小明		
 繳費說明: 1.繳費帳號若為空白,點選報名學系(組)左側的「選取」就會產生帳號。 2.每一位考生報名每一個學系(組)都會有專有的一個繳費帳號,若您報名多個學系(組)就會有多個帳號,請逐筆繳費。 3.請盡量利用 ATM 轉帳或透過網路銀行繳費,代收銀行為臺灣銀行,代碼 004。 4.繳費帳號陽合了繳費期限和金額,所以過了繳費期限後這個帳號就自動失效;轉帳時輸入的金額錯誤也不會轉帳成功。 5. ATM轉帳不限考生本人持有之金融卡,任何已開通轉帳功能之金融卡皆可以繳費。 6.若真的無法轉帳繳費,請列印有條碼的路櫃繳費單至臺灣銀行各分行繳納。 7.繳費後的收據請自行妥善保管,切記不要寄交報考學系。 8. 低收入戶、中低收入戶、原住民考生第二階段指定甄試項目報名費全免,繳費金額會是呈現「0」,不須確認繳費狀況,考生當年度如有身分轉換,請立即來電((06)213-3111#241)協助修正身分,避免影響應試權益。 9. 特殊境遇家庭子女、身障人士及其子女、新住民及其子女、需急難救助者有報名費優待,但請先繳交報名費,並於「各式表單下載」下載退費申請表,並於申請載止日前寄繳,以協助辦理退費。 								
報名學系(組):		校条代碼	報名學系(組)	甄試費	繳費帳號		繳費期限	
	<u>選取</u>	033012	教育學系	1200	340805326510017	6	依當學年度繳費日期為準	
	<u>選取</u>	033102	文化與自然資源學系	1200			依當學年度繳費日期為準	
 ♀ (< 點按印表機可以直接透過瀏覽器的列印功能進行列印。) 列印說明: 關於瀏覽器的列印格式 1. 紙張大小請選擇 A4, 該印(Landscape): 2. 為了避免條碼模糊無法辨識,請勿使用實墨印表機列印, 盡量使用 審射印表機。 								
		ź	灣 銀 行 虚擬帳號臨櫃代收享用繳萝	青草	傳票編 對方科	號 目		
貨 :聯行住來-達 盧擬帳號 (銷帳編號)	L線作業36 連線代收	<i>業恭</i> 34080533	265100176	中華氏図 年 月 :: 	340	8053265100176	第一聯:代收單位留存聯 ■■■■■■	

列印之繳費單畫面

• 此為Google Chrome自動產生之對話框畫面。





繳費狀況查詢

完成繳費後,點選「繳費狀況查詢」,並登入查詢繳費狀況。

重要說明事項	當學年度申請入學考生登入	
重要日程	身分證:	
學系(組)資訊)4 °
書審、面試準備指引及校系分則		
簡章與表單下載		
繳費流程說明	確定登入	
繳費帳號查詢		
繳費狀況查詢		
資格審查結果查詢		
榜單查詢		
歷年書審、面試準備指引查詢		
考生登出		

已收到繳費

• 點選「**選取」**,將於下方產生「繳費狀況」資訊,如下圖代表已完成繳費。

線費状況查訪 学年度: 醫學年度 旅費期限: 依當學年度繳費日期為響 身分證字號: ▲123456789 姓名: 上小明 直詢説明: 1.請點選報名學系(組)左側的「選取」,對應的繳費資料就會在下面呈現。 2.轉帳激費後,請記少等1小時候再查詢。 3.請完成繳費後,請記得至大學甄選入學委員會網站(https://www.caac.ccu.edu.tw)上傳第二階段指定項目書審資料(逾期怨不受理補繳,若因此影響權益,其責任概由考生自行負責)。 4.繳費後的收據請自行妥善保管,切記不要專交報考學系。 6. 低收入戶、中低收入戶、原住民考生第二階段指定甄試項目報名費全免,繳費金額會是呈現「0」,不須確認繳費狀況,考生當年度如有身分轉換,請立即來電((06)213-3111#241)協 助修正身分,避免影響應試權益。 6. 特殊境遇家庭子女、身陣人士及其子女、新住民及其子女、需急難救助者有報名費優待,但請先繳交報名費,並於「各式表單下戰」下戰退費申請表,並於申請截止日前寄繳,以協 助辦理退費。



尚未收到繳費

•以下為尚未收到繳費畫面。

繳費狀況查詢

- 查詢說明: 1. 請點選報名學系(組)左側的「選取」,對應的繳費資料就會在下面呈現。
 - 2. 轉帳繳費後,請至少等1小時候再查詢。
 - 3. 請完成繳費後,請記得至大學甄選入學委員會網站(https://www.caac.ccu.edu.tw)上傳第二階段指定項目書審資料(逾期恕不受理補繳,若因此影響權益,其責任概由考生自行負責)。
 - 4. 繳費後的收據請自行妥善保管,切記不要寄交報考學系。
 - 5. 低收入戶、中低收入戶、原住民考生第二階段指定甄試項目報名費全免,繳費金額會是呈現「0」,不須確認繳費狀況,考生當年度如有身分轉換,請立即來電((06)213-3111#241)協助修正身分,避免影響應試權益。
 - 6. 特殊境遇家庭子女、身障人士及其子女、新住民及其子女、需急難救助者有報名費優待,但請先繳交報名費,並於「各式表單下載」下載退費申請表,並於申請截止日前寄繳,以協助辦理退費。



流程結束

諮詢服務電話:(06)213-3111分機241